

Приложение № 1
к приказу Генерального директора
ООО СЗ «Атлантис Скай Сити»
от «__» _____ 2026 г. № ____

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Москва, 2026

Оглавление

Перечень терминов и определений	3
1. Общие сведения	5
2. Область действия	5
3. Принципы и условия обработки персональных данных	5
4. Конфиденциальность персональных данных	7
5. Общедоступные источники персональных данных	7
6. Специальные категории персональных данных	7
7. Поручение обработки персональных данных другому лицу	8
8. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	8
9. Права субъекта персональных данных	8
10. Обеспечение безопасности персональных данных	9
11. Заключительные положения	10

Перечень терминов и определений

Термин	Определение
Общество	- ООО СЗ «Атлантис Скай Сити»
Персональные данные	- Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
Обработка персональных данных	- Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
Автоматизированная обработка персональных данных	- Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
Блокирование персональных данных	- Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
Информационная система персональных данных	- Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
Оператор персональных данных	- Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих

обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Предоставление
персональных данных**

- Действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Распространение
персональных данных**

- Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Уничтожение
персональных данных**

- Действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1. Общие сведения

1.1 Политика обработки персональных данных Общества (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ-152).

1.2 Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в Обществе с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2. Область действия

2.1 Требования настоящей Политики распространяются на всех Сотрудников Общества.

3. Принципы и условия обработки персональных данных

3.1 Обработка персональных данных в Обществе осуществляется на законной и справедливой основе с соблюдением следующих принципов:

- ☐ ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определённых и законных целей;
- ☐ недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- ☐ недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- ☐ обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- ☐ соответствия содержания и объёма обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- ☐ недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- ☐ обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;

□ уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2 Общество производит обработку персональных данных при наличии хотя бы одного из следующих условий:

□ обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

□ обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или ФЗ-152, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

□ обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

□ обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

□ осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - общедоступные персональные данные);

□ осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4. Конфиденциальность персональных данных

4.1 Общество и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Общедоступные источники персональных данных

5.1 В целях информационного обеспечения в Обществе создаются общедоступные источники персональных данных субъектов, в том числе справочники и адресные книги. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта могут включаться его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, должность, номера контактных телефонов, адрес электронной почты и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

5.2 Сведения о субъекте должны быть исключены из общедоступных источников персональных данных по письменному запросу субъекта либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

6. Специальные категории персональных данных

6.1 Обработка Обществом специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается только в случаях, предусмотренных ФЗ-152, в том числе, если:

☐ субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку этих персональных данных;

☐ персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;

☐ обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях;

☐ обработка персональных данных осуществляется в соответствии со страховым законодательством.

6.2 Обработка специальных категорий персональных данных должна быть незамедлительно прекращена, если не устранены причины, вследствие которых осуществлялась их обработка, если иное не установлено федеральными законами.

7. Поручение обработки персональных данных другому лицу

7.1 Общество вправе поручить обработку персональных данных другому оператору с согласия субъекта персональных данных либо заключения поручения обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные ФЗ-152.

8. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

8.1 Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своих интересах. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

8.2 Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в ФЗ-152, возлагается на Общество.

9. Права субъекта персональных данных

9.1 Субъект персональных данных имеет право на получение у Общества информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.2 Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путём осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации допускается только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных. Указанная обработка персональных данных признается осуществляемой без предварительного согласия субъекта персональных данных, если Общество не докажет, что такое согласие было получено.

9.3 Общество обязано немедленно прекратить по требованию субъекта персональных данных обработку его персональных данных, указанных в Приложении №2 к Приказу Генерального директора ООО СЗ «Атлантис Скай Сити» от «__» _____ 2026г. №_____.

9.4 Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, или при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

9.5 Если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований ФЗ-152 или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

9.6 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

10. Обеспечение безопасности персональных данных

10.1 Безопасность персональных данных, обрабатываемых Обществом, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер, необходимых для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты персональных данных.

10.2 Для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным Обществом применяются следующие организационно-технические меры:

- идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа;
- управление доступом субъектов доступа к объектам доступа;
- ограничение программной среды;
- защита машинных носителей информации, на которых хранятся и (или) обрабатываются персональные данные;
- регистрация событий безопасности;
- антивирусная защита;

- обнаружение (предотвращение) вторжений;
- контроль (анализ) защищенности персональных данных;
- обеспечение целостности информационной системы и персональных данных;
- защита технических средств;
- защита информационной системы, ее средств, систем связи и передачи данных;
- выявление инцидентов (одного события или группы событий), которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы и (или) к возникновению угроз безопасности персональных данных, и реагирование на них;
- управление конфигурацией информационной системы и системы защиты персональных данных.

11. Заключительные положения

11.1 Иные права и обязанности Общества, как оператора персональных данных, определяются законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

11.2 Общество и его должностные лица виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

ПЕРЕЧЕНЬ
персональных данных, обрабатываемых в
ООО СЗ «Атлантис Скай Сити»

1. Общие положения

Настоящий Перечень персональных данных (далее – Перечень) разработан с целью фиксации персональных данных (далее – ПДн), обрабатываемых в ООО СЗ «Атлантис Скай Сити» (далее – Оператор, Общество) для выполнения функций по своей основной деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ-152).

В Обществе осуществляется обработка ПДн следующих категорий субъектов (физических лиц) ПДн:

- сотрудники-физические лица, состоящие с Обществом в трудовых отношениях;
- уволенные сотрудники;
- контрагенты – физические лица, индивидуальные предприниматели, у которых Общество приобретает товары по договору купли-продажи или иному договору; физические лица, индивидуальные предприниматели, оказывающие Обществу услуги и выполняющие работы на договорной основе, а также сотрудники и представители контрагентов (физические лица, индивидуальные предприниматели);
- клиенты – физические лица, индивидуальные предприниматели, приобретающие товары у Общества по договору купли-продажи или иному договору; физические лица, индивидуальные предприниматели, для которых Общество оказывает услуги и выполняет работы на договорной основе, а также сотрудники и представители клиентов (физические лица, индивидуальные предприниматели);
- выгодоприобретатели - физические лица, индивидуальные предприниматели, в интересах которых Общество совершает сделки, в том числе на основании агентского договора, договора поручения, комиссии и доверительного управления, а также сотрудники и представители выгодоприобретателей (физические лица, индивидуальные предприниматели).

Для достижения указанной выше цели в настоящем Перечне приведена следующая информация о субъектах ПДн:

- ☐ цели обработки ПДн;
- ☐ детализированный перечень (состав) ПДн;
- ☐ категории ПДн в соответствии с классификацией по постановлению Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (далее – ПП-1119);
- ☐ способы обработки и перечень действий с ПДн;
- ☐ сроки хранения ПДн;
- ☐ правовое основание обработки ПДн.

2. Обработка ПДн сотрудника

ПДн сотрудников Общества обрабатываются с целью их трудоустройства, обучения, карьерного продвижения, охраны труда и личной безопасности сотрудников, контроля выполнения трудовых обязанностей, оплаты труда в соответствии с требованиями законов и иных нормативных документов, организации командировок, организации пропускного режима на территорию Общества, а также обеспечения сохранности имущества Общества.

Перечень ПДн сотрудников:

- фамилия, имя и отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес места регистрации и фактического проживания;
- данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- сведения о семейном положении;
- реквизиты банковской карты;
- номер расчетного счета;
- номер лицевого счета;
- сведения документов об образовании и о повышении квалификации;

- сведения о трудовом и общем стаже работы;
- сведения о предыдущих местах работы;
- сведения об учёных званиях и степенях, научных трудах и изобретениях;
- сведения о воинском учёте;
- занимаемая должность;
- профессия;
- сведения о заработной плате;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о поощрениях и взысканиях;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- СНИЛС;
- ИНН.

Специальные категории ПДн:

- сведения о состоянии здоровья, необходимые Обществу для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Общество обрабатывает ПДн работника с использованием и без использования средств автоматизации, включая операции сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения ПДн.

Хранение ПДн уволенного сотрудника, содержащихся в документах бухгалтерского и кадрового учёта, на машинных и бумажных носителях информации в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» должно осуществляться в течение не менее 5-ти лет со дня увольнения работника. При этом согласие уволенного сотрудника на обработку его ПДн не требуется.

По истечении сроков, определённых федеральным законодательством, кадровые и бухгалтерские документы, содержащие ПДн сотрудника, направляются на архивное хранение в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Общества. При этом на организацию архивного хранения, комплектование, учёт и использование архивных документов, содержащих ПДн работников, действие ФЗ-152 не распространяется.

Помимо ФЗ-152 правовыми основаниями обработки ПДн работника являются:

- 1) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1);
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 4) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- 5) Федеральный закон от 15.12.2001 №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- 6) Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

3. Обработка ПДн контрагента, клиента, выгодоприобретателя

Персональные данные контрагента, клиента, выгодоприобретателя (работников контрагента, клиента, выгодоприобретателя) обрабатываются Обществом с целью заключения и выполнения условий гражданско-правового договора.

Перечень ПДн контрагента, клиента, выгодоприобретателя:

- фамилия, имя и отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- пол;
- гражданство;
- адрес места регистрации;
- почтовый адрес;
- ИНН;
- СНИЛС;
- семейное положение;
- данные свидетельства о рождении;
- реквизиты банковской карты;
- номер банковского счёта для перечисления оплаты по договору; — контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- номер Счета эскроу (для договоров об участии в долевом строительстве, заключаемых в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 №214-ФЗ);

— данные документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

Общество обрабатывает ПДн контрагента, клиента, выгодоприобретателя с использованием и без использования средств автоматизации, включая операции сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения ПДн.

На основании ст. 6 ФЗ-152 обработка ПДн контрагента, клиента, выгодоприобретателя может осуществляться Обществом без его письменного согласия для исполнения договора гражданско-правового характера, стороной которого является сам контрагент.

Согласие контрагента, клиента, выгодоприобретателя должно быть получено, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, в следующих случаях:

- для получения ПДн у третьей стороны;
- для передачи ПДн третьей стороне;
- для перевода определённых ПДн в категорию общедоступных;
- для использования ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг, а также в целях политической агитации;
- при поручении обработки ПДн другому лицу;
- при необходимости принятия на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решений, порождающих юридические последствия.

Хранение ПДн контрагента, клиента, выгодоприобретателя, содержащихся в документах бухгалтерского учёта, на машинных и бумажных носителях информации в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» должно осуществляться в течение не менее 5-ти лет со дня окончания действия договора гражданско-правового характера. При этом согласие контрагента на обработку его ПДн не требуется.

Помимо ФЗ-152, правовыми основаниями обработки ПДн контрагента, клиента, выгодоприобретателя являются:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1);
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».